

# RC

# Règlement de la Consultation

---

Prestation de gardiennage  
du lycée Jean MERMOZ de Dakar

**DATE LIMITE DE REMISE DES OFFRES :**

**Vendredi 13 décembre 2024 à midi**

## SOMMAIRE

<b>ARTICLE.1 - OBJET</b> .....	<b>1</b>
<b>ARTICLE.2 - ETAT DES LIEUS</b> .....	<b>1</b>
<b>ARTICLE.3 - TYPE ET DUREE DE MARCHE</b> .....	<b>1</b>
<b>ARTICLE.4 - PIECES CONSTITUTIVES DE L'ACCORD-CADRE</b> .....	<b>1</b>
<b>ARTICLE.5 - DELAI DE VALIDITE DES OFFRES</b> .....	<b>2</b>
<b>ARTICLE.6 - PRESENTATION DES CANDIDATURES ET DES OFFRES</b> .....	<b>2</b>
<b>ARTICLE.7 - JUGEMENT DES CANDIDATURES ET DES OFFRES</b> .....	<b>2</b>
<b>ARTICLE.8 - LISTE DES PIECES A FOURNIR A L'ATTRIBUTION</b> .....	<b>3</b>
<b>ARTICLE.9 - CONDITIONS D'ENVOI OU DE REMISE DES DOSSIERS</b> .....	<b>3</b>
<b>ARTICLE.10 - RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES</b> .....	<b>3</b>

## DESCRIPTIF

### **ARTICLE.1 - OBJET**

Le présent document a pour objet de préciser les données de bases et le contenu des prestations nécessaires au gardiennage du lycée français Jean MERMOZ de DAKAR.

Le site concerné par le présent marché est situé à DAKAR.

### **ARTICLE.2 - ETAT DES LIEUX**

Une visite OBLIGATOIRE est prévue le : mercredi 20 novembre à 14 h 00

L'offre du candidat qui ne se présentera pas aux visites prévues sera écartée.

Le candidat devra préalablement confirmer son intention de se rendre aux visites par mail à [entretien@lyceemermozdakar.org](mailto:entretien@lyceemermozdakar.org)

### **ARTICLE.3 - TYPE ET DUREE DE MARCHE**

Ce marché est conclu pour une période de **3 ans**, reconductible 2 (deux) fois un an par tacite reconduction compter de sa notification, sans pouvoir excéder 5 ans.

La prestation débutera à compter du 01/02/2025.

Le marché est conclu pour un montant minimum de 20 000 000 FCFA/HT (vingt millions francs CFA) annuel. Le montant maximum annuel est de 30 000 000 FCFA/HT par an, soit 90 000 000 FCFA/ HT sur la durée ferme.

### **ARTICLE.4 - PIECES CONSTITUTIVES DU MARCHE**

Le dossier de consultation comporte les documents suivants :

- Le présent règlement de Consultation (RC),
- L'acte d'engagement (AE),
- Le bordereau de prix
- Le CCAP
- Le CCTP
- Le formulaire adresse électronique.

Le lycée se réserve le droit d'apporter, au plus tard 8 jours avant la date fixée pour la remise des offres, des modifications de détail au dossier de consultation. Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier modifié sans pouvoir élever aucune réclamation à ce sujet.

Si, pendant l'étude du dossier par les candidats, la date limite fixée pour la remise des offres est reportée, la disposition précédente est applicable en fonction de cette nouvelle date.

## **ARTICLE.5 - DELAI DE VALIDITE DES OFFRES**

Le délai de validité des offres est fixé à cent vingt (120) jours à compter de la date limite de remise des offres le vendredi 13 décembre.

## **ARTICLE.6 - PRESENTATION DES CANDIDATURES ET DES OFFRES**

Les candidatures et les offres doivent être rédigées en français. Chaque candidat devra obligatoirement produire un dossier complet comprenant les pièces suivantes :

### Pièces de la candidature

- **Une déclaration de candidature,**
- **Un document présentant les renseignements suivants :**
  - Renseignements relatifs aux effectifs et moyens techniques : effectif total des personnels et importance du personnel d'encadrement, diplômes et qualifications des personnels, moyens matériels et techniques dont dispose le candidat,
  - Références du candidat (liste des services fournis indiquant le montant, année, l'établissement/société destinataire) ;
  - Le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du présent marché réalisé au cours des trois derniers exercices disponibles.

### PIECES DE L'OFFRE

- L'acte d'engagement accompagné d'un RIB,
- Le bordereau de prix,
- L'offre détaillée du candidat.

**La signature de l'offre est possible mais n'est pas obligatoire.**

**Seul le candidat informé que son offre est retenue sera tenu de signer un acte d'engagement.**

## **ARTICLE.7 - JUGEMENT DES CANDIDATURES ET DES OFFRES**

Les critères de sélection des candidatures sont les capacités professionnelles (effectifs et références), techniques (moyens techniques) et financières (chiffre d'affaires) du candidat.

Les critères de sélection des offres sont les suivants, avec leur pondération sur une note totale de 100 points :

- **Qualité technique de l'offre (60 points),**  
appréciée en fonction de l'offre du candidat,
  - **Qualité des matériels mis à dispositions des agents de gardiennage (équipement des personnels, moyen de communication, matériel anti intrusion ...) 10 points**
  - **Organisation, qualification, expérience des personnels (*la répartition des tâches des membres de l'équipe, l'expérience et la compétence de ses membres, la coordination des membres et le niveau de leur mobilisation*) 40 points**
  - **Protection de l'environnement et des personnels, avec notamment la prise en compte de la parité au sein de l'entreprise soumissionnaire 10 points**

**Prix (40 points),**

appréciée en fonction du montant annuel total . La note du critère Prix est calculée comme suit :

Note Prix de l'offre = (Prix de l'offre la moins élevée/Prix de l'offre du candidat noté) x 40

•

**ARTICLE.8 - LISTE DES PIECES A FOURNIR A L'ATTRIBUTION**

Le candidat retenu devra justifier par tous moyens de la régularité de la situation de sa société devant les administrations sociales et fiscales sénégalaises. Il devra en outre fournir un justificatif de son inscription au registre du commerce et des sociétés ;

Le candidat devra en outre déclarer être en règle avec la réglementation en matière de droit salarial et de sécurité sur le lieu de travail.

**ARTICLE.9 - CONDITIONS D'ENVOI OU DE REMISE DES DOSSIERS**

Les candidats enverront leur offre sous forme électronique. En cas d'envois successifs, l'attention des candidats est attirée sur l'obligation du Lycée français Jean MERMOZ de n'ouvrir que le dernier mél reçu ; tous les méls précédents seront détruits.

La remise d'offres par voie électronique s'effectue à l'adresse suivante du lundi 25 novembre 2024 au vendredi 13 décembre 2024 à 12 h 00 (midi):

[marche@lyceemermozdakar.org](mailto:marche@lyceemermozdakar.org)

**ARTICLE.10 - RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES**

Les demandes de renseignements devront être adressées au Lycée **exclusivement par écrit** aux coordonnées suivantes :

**Courrier électronique :** [marche@lyceemermozdakar.org](mailto:marche@lyceemermozdakar.org)